

Принято

педагогическим советом

Протокол № 2 от 29.12.2012 г.

Председатель педагогического совета



«Утверждаю»

Директор

МБУ ДО «Центр внешкольной работы ЗМР РТ»

Т.С.Варламова Т.С.Варламова

Введено в действие приказом

№ 29 от 12 20 12 года

Регистрационный № 113

Положение

о педагогическом Совете

Муниципального бюджетного учреждения

дополнительного образования «Центр внешкольной работы»

Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан», (далее – МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ»).

1.2. Педагогический совет является коллегиальным органом управления МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» и создается в целях совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства, управленческой культуры и обогащения творческого опыта педагогических работников.

1.3. В состав педагогического совета входят: директор МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ», методисты, педагоги дополнительного образования, педагог-организатор.

1.4. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, работники других образовательных учреждений, родители обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

1.5. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря сроком на один учебный год.

1.6. Решения и рекомендации Педагогического совета в пределах его полномочий служат основанием для приказов и распоряжений администрации Учреждения.

2. Задачи Педагогического совета

2.1. Обеспечить условия для реализации государственной политики в области образования.

2.2. Ориентировать деятельность педагогического коллектива МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» на совершенствование учебно-воспитательного процесса.

2.3. Осуществлять внедрение в практику достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, инновационной деятельности.

2.4. Осуществлять выработку общих подходов и решения вопросов, связанных с реализацией образовательных программ дополнительного образования и других видов деятельности МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

2.5. Обеспечить проведение внутренней экспертизы учебно-методических и организационно-распорядительных документов (образовательных программ

дополнительного образования, учебных, учебно-тематических планов, учебных пособий, локальных актов и т.п.).

2.6. Обеспечить условия для повышения профессиональной квалификации педагогических кадров МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

2.7. Стимулировать инициативы педагогического коллектива к занятию инновационной, опытно-экспериментальной, научно-исследовательской деятельностью, направленной на модернизацию и модификацию образовательного и воспитательного процесса.

2.8. Обобщать и анализировать результаты деятельности педагогического коллектива.

3. Функции Педагогического совета

3.1. Разрабатывает образовательную программу МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ»;

3.2. Решает вопросы организации образовательного процесса;

3.3. Обсуждает в случае необходимости освоение программ и поведение отдельных обучающихся в присутствии их родителей (законных представителей);

3.4. Утверждает план работы МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» на учебный год;

3.5. Анализирует результаты педагогической деятельности МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» за определенный период.

3.6. Определяет содержание, методы, формы и направления учебно-воспитательного процесса и способов их реализации.

3.7. Принимает решения по содержанию, формам и срокам проведения промежуточной аттестации.

3.8. Принимает решения по формированию годового учебного плана МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ», индивидуальных учебных планов, по внедрению и реализации образовательных программ дополнительного образования.

3.9. Утверждает дополнительные образовательные программы МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

3.10. Организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.

3.11. Организует работу по изучению и распространению передового педагогического опыта, аттестации педагогических работников МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

3.12. Обеспечивает контроль за выполнением образовательных программ в творческих объединениях обучающихся, заслушивает отчеты о работе отдельных педагогических работников.

3.13. Устанавливает режим занятий учащихся, времени начала и окончания занятий;

3.14. Рассматривает жалобы и заявления учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ»

3.15. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ»

3.16. Принимает локальные акты в пределах, отнесенных к его компетенции.

3.17. Ходатайствует о представлении педагогических работников МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» к награждению Почетными грамотами, правительственными наградами, почетными званиями и знаками отличия.

3.18. Рассматривает вопросы и обсуждает темы методических действий МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» на всех плановых педагогических советах.

4. Компетенция и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет обязан:

4.1.1. Вырабатывать общие подходы к созданию образовательной концепции МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

4.1.2. Оценивать, обобщать и распространять передовой педагогический опыт членов педагогического коллектива.

4.1.3. Делать представления администрации по интересующим педагогов острым вопросам деятельности МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» для обсуждения на педсоветах.

4.1.4. Решать вопросы о поощрении обучающихся за результаты деятельности и активную работу.

4.1.5. Контролировать выполнение ранее принятых решений.

4.2. Педагогический совет имеет право:

4.2.1. Требовать от всех членов педагогического коллектива единства подходов и действий.

4.2.2. Рекомендовать членов педагогического коллектива к награждению.

4.2.3. Требовать от администрации в месячный срок представления ответа по интересующему вопросу.

4.2.4. Вносить предложения администрации по улучшению деятельности.

4.2.5. Адресовать непосредственно родителям и учреждениям, в которых работают родители обучающихся, благодарственные письма за хорошее воспитание детей.

4.3. Педагогический совет несет ответственность:

4.3.1. За обоснованность выработанных подходов к образовательному процессу.

4.3.2. За объективную оценку результативности деятельности членов педагогического коллектива.

4.3.4. За объективность оценки деятельности всех членов коллектива МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

4.3.5. За своевременное доведение решения педсовета до семей обучающихся.

4.3.6. За своевременную реализацию решений педсовета.

5. Структура и организация деятельности Педагогического совета

5.1. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

5.2. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ», включая совместителей. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, ученического самоуправления, родители (законные представители) обучающихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

5.3. В состав педагогического совета входит:

- Председатель (избирается коллегиально, в соответствии с п. 5.5.2. Устава МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ», ежегодно.

- Секретарь избирается коллегиально, ежегодно.

- Педагогические работники учреждения включая заместителя

5.4. Заседания Педагогического Совета проводятся в соответствии с планом работы МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ», но не реже четырех раз в течение учебного года. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее одной трети педагогических работников МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

5.5. Заседание Педагогического совета считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины членов Педагогического совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих членов Педагогического совета.

5.6. Решения Педагогического Совета являются рекомендательными для коллектива МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ». Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

5.7. Организацию выполнения решений Педагогического Совета

осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5.8. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

6. Права и ответственность

6.1. Педагогический совет имеет право: - создавать временные творческие объединения, рабочие группы с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете; - принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

6.2. Педагогический совет ответственен за: - выполнение плана работы; - соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства; - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

7. Делопроизводство

7.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета и хранятся в делах МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

7.2. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

7.3. Протоколы Педагогического совета МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» нумеруются постранично, подшиваются, скрепляются подписью директора и печатью МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ».

7.4. Протоколы Педагогического совета МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ» и передаются по акту.

8. Заключительные положения

Настоящее Положение утверждается директором Учреждения и вступает в силу с даты его утверждения.

Изменения и дополнения могут быть внесены в данный локальный акт с момента регистрации новой редакции Устава.

Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальных актах.